



ПРИКАЗ №35-2022-О/Д

г. Алматы

04 октября 2022 г.

Об утверждении условий и порядка урегулирования задолженности по микрокредитам

В соответствии со статьей 9-2 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему приказу порядок урегулирования задолженности по микрокредитам, выданным в Товариществе с ограниченной ответственностью "Микрофинансовая организация "Express Аванс".
2. Ответственным подразделением МФО по работе с заемщиками, вышедшими на просрочку и обратившимися с заявлениями о реструктуризации (изменением условий) по микрокредитам назначить Отдел по работе с должниками.
3. Ответственным лицом МФО по работе с заемщиками, вышедшими на просрочку и обратившимися с заявлениями о реструктуризации (изменением условий) по микрокредитам назначить Главного специалиста Отдела по работе с должниками – Оразбекова С.Е.
4. Довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц (ответственная Акишева А.В.).
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
6. Настоящий приказ вводится в действие с 04 октября 2022 года.

Приложение: Условия и порядок урегулирования задолженности по микрокредитам, выданным в Товариществе с ограниченной ответственностью "Микрофинансовая организация "Express Аванс".

Генеральный директор



А. Харламов

Согласовано:

Операционный директор /  / Байконысова Ж.С.
Юрист /  / Серікулы С

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Генерального директора
Товарищества с ограниченной ответственностью
"Микрофинансовая организация "Express Аванс"
№35-2022-О/Д от «04» октября 2022 года

Введено в действие
с «04» октября 2022 года

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО
МИКРОКРЕДИТАМ В ТОО "МИКРОФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "EXPRESS
АВАНС"**

Настоящий порядок урегулирования задолженности по микрокредитам, выданным в Товариществе с ограниченной ответственностью "Микрофинансовая организация "Express Аванс" (далее - МФО) разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года «О микрофинансовой деятельности» (далее - Закон), иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Правилами предоставления микрокредитов Товарищества с ограниченной ответственностью "Микрофинансовая организация "Express Аванс" и определяет порядок работы с Заемщиками МФО, допустившими просрочку по договору о предоставлении микрокредита.

1. При наличии просрочки исполнения обязательства по договору о предоставлении микрокредита, но не позднее двадцати календарных дней с даты ее наступления МФО уведомляет заемщика способом и в сроки, предусмотренные в договоре о предоставлении микрокредита, о:

- 1) возникновении просрочки по исполнению обязательства по договору о предоставлении микрокредита и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;
- 2) праве заемщика по договору о предоставлении микрокредита обратиться в МФО;
- 3) последствиях невыполнения заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении микрокредита.

МФО вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления заемщика.

2. В течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по договору о предоставлении микрокредита заемщик вправе посетить МФО и (или) представить в письменной форме либо способом, предусмотренным договором о предоставлении микрокредита, заявление, содержащее сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по договору о предоставлении микрокредита, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита, в том числе связанных с:

- 1) изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо значения вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита;
- 2) отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;
- 3) изменением метода погашения или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;
- 4) изменением срока микрокредита;
- 5) прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту.

3. Заявление о внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита подается заемщиком в МФО в соответствии с пунктом 2 статьи 9-2 Закона РК «О микрофинансовой деятельности».

Заявление заемщика подлежит обязательному приему, регистрации, учету и рассмотрению МФО.

В случае подачи заемщиком заявления, с пакетом документов, достаточных для подтверждения обстоятельств, указанных в заявлении, работник Отдела по работе с должниками, выносит данный вопрос на рассмотрение Кредитного комитета.

При представлении заемщиком неполных сведений и документов работник Отдела по работе с должниками запрашивает их у заемщика, после предоставления запрашиваемых документов, выносит данный вопрос на рассмотрение Кредитного комитета.

Заемщик предоставляет дополнительно запрашиваемые документы в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Непредставление запрашиваемых документов в указанный срок является основанием для оставления заявления заемщика без рассмотрения, о чем направляется соответствующее уведомление.

Анализ финансового и социального положения заемщика, обратившегося с заявлением о внесении изменений в условия договора, осуществляется МФО в каждом конкретном случае в зависимости от ситуации и обстоятельств, при наступлении которых произошло ухудшение финансового и социального положения заемщика.

МФО в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления заемщика, с полным пакетом документов, рассматривает предложенные изменения в условия договора о предоставлении микрокредита и в письменной форме либо способом, предусмотренным договором о предоставлении микрокредита, сообщает заемщику о (об):

- 1) согласии с предложенными изменениями в условия договора о предоставлении микрокредита;
- 2) своих предложениях по урегулированию задолженности;
- 3) отказе в изменении условий договора о предоставлении микрокредита с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

МФО при рассмотрении вопроса о внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита при расчете платежеспособности заемщика руководствуется требованиями Правил расчета и предельного значения коэффициента долговой нагрузки заемщика организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 215.

При принятии МФО решения о согласии с предложенными изменениями в условия договора о предоставлении микрокредита, в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней, со дня его принятия, ответственные работники МФО вносят изменения в условия договора о предоставлении микрокредита.

При направлении МФО своих предложений по изменению условий договора о предоставлении микрокредита, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения решения МФО, заемщик предоставляет ответ о согласии/несогласии с предложенными условиями. В случае согласия заемщика с условиями, предложенными МФО, в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней, со дня получения ответа о согласии, ответственные работники МФО вносят изменения в условия договора о предоставлении микрокредита.

4. Заемщик в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения МФО, предусмотренного подпунктом 3) пункта 3 настоящего приложения, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита вправе обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением МФО.

Уполномоченный орган рассматривает обращение заемщика при представлении доказательств его обращения в МФО и недостижения с микрофинансовой организацией взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита.

Обращение заемщика физического лица рассматривается уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

5. В случаях неудовлетворения требования, предусмотренного подпунктом 1) части первой пункта 1 настоящего приложения, а также нереализации заемщиком по договору о предоставлении микрокредита прав, предусмотренных пунктом 2 настоящего приложения, либо отсутствия согласия между заемщиком МФО по изменению условий договора о предоставлении микрокредита МФО вправе:

1) рассмотреть вопрос о применении мер в отношении заемщика.

Принятие решения о применении мер осуществляется в соответствии с правилами предоставления микрокредитов;

2) передать задолженность на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству.

3) применить меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и (или) договором о предоставлении микрокредита, в том числе обратиться с иском в суд о взыскании суммы долга по договору о предоставлении микрокредита;

6. Реструктуризация задолженности осуществляется в целях расширения спектра используемых инструментов для финансово-экономического оздоровления заемщиков.

7. Основные виды реструктуризации:

1) изменение в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо значения вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита;

2) отсрочка платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;

3) изменение метода погашения или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;

4) изменение срока микрокредита.

8. Вопрос реструктуризации микрокредита при возникновении временных финансовых трудностей и/или форс - мажорных обстоятельств у заемщика рассматривается на основании расширенного мониторинга и/или подтверждающих документов по наступлению временных финансовых трудностей и/или форс — мажорных обстоятельств.

9. Заемщик вправе обратиться с заявлением о реструктуризации (внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита) при наступлении следующих обстоятельств:

1) Регистрация заемщика в качестве безработного органами занятости;

2) Изменение социального статуса заемщика, а именно отнесение к социально уязвимым слоям населения (СУСН), а равно получение статуса СУСН совместно проживающего близкого родственника, супруга (супруги) заемщика, повлиявшее на снижение среднемесячного дохода;

Временная нетрудоспособность заемщика (более 3 (трех) месяцев), связанная с болезнью;

4) Выход заемщика в отпуск по уходу за ребенком;

5) Призыв заемщика на срочную военную службу;

6) Семейные обстоятельства, связанные с болезнью (из числа социально значимых заболеваний) близких родственников, супруга (супруги) заемщика либо смертью;

7) Обстоятельства, нанесшие заемщику материальный ущерб (кража, пожар и т.д.);

8) иные обстоятельства, влияющие на своевременное обслуживание обязательств заемщика.

10. Процедура рассмотрения заявления на реструктуризацию подразделяется на следующие этапы:

1) обращение заемщика в микрофинансовую организацию с заявлением о предоставлении реструктуризации;

2) анализ и оценка финансового состояния заемщика на момент обращения по вопросу реструктуризации;

- 3) выявление причин реструктуризации с предоставлением подтверждающих документов;
- 4) определение условий, при положительном решении которых будет предоставлена реструктуризация;
- 5) подготовка и оформление необходимых документов для реструктуризации, а также их представление на заседание Кредитного комитета.